

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

Волго-Вятский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (ВВФ МТУСИ)

N183-0  
05.06.06.18

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета МТУСИ

«30» мая 2018 г., протокол № 10

Председатель Ученого совета МТУСИ

  
С.Д.Ерохин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ВОЛГО-ВЯТСКОМ ФИЛИАЛЕ  
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»

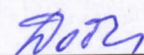
Редакция 2018 г.

**ОДОБРЕНО**

решением Общего собрания ВВФ МТУСИ

«16» мая 2018 г., протокол № 1

Председатель Общего собрания

 И.Ю. Добродомова

Нижний Новгород  
2018г.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ	5
3. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА	8
4. ПРИЁМ В ФИЛИАЛ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	8
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЛИАЛА	11
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА	13
7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА	15
8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА	16
9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ФИЛИАЛЕ	17
10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА	17
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Волго-Вятский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее - Филиал) является филиалом некоммерческой образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Филиал создан на базе учебно-консультационного пункта Всесоюзного заочного электротехнического института связи, который был открыт в г. Горький на основании приказа Министерства связи СССР от 01.11.1965 №754.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по телекоммуникациям от 28.09.1999 № 47 создан Волго-Вятский филиал МТУСИ в г. Нижний Новгород.

Полное наименование Филиала: Волго-Вятский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики», сокращенное наименование: ВВФ МТУСИ.

Полное наименование Филиала на английском языке - Volga-Vyatsky branch of Labour Red Banner order federal state budgetary educational institution of higher education «Moscow Technical University of Communications and Informatics»

Место нахождения ВВФ МТУСИ: ул. Менделеева, д. 15, Нижний Новгород, Россия, 603011.

1.2 Учредителем Университета и собственником закрепленного за Университетом имущества является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Университета в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет Федеральное агентство связи.

Университет находится в ведении Федерального агентства связи в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2004 №1732-р. Отношения между Федеральным агентством связи и Университетом, не урегулированные Уставом МТУСИ определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3 Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, правовыми актами Федерального агентства связи, а также Уставом МТУСИ и настоящим Положением.

1.4 Филиал является обособленным структурным подразделением МТУСИ, располагается вне места нахождения МТУСИ, имеет лицевые счета и самостоятельный баланс, входящий в консолидированный баланс МТУСИ.

1.5 Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6 В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в Филиале реализуются основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата), среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, а также программы дополнительного профессионального образования - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.7 Деятельность Филиала направлена на развитие образования и науки через:

- реализацию основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, а также дополнительного образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- реализацию программ дополнительного профессионального образования: переподготовка и повышение квалификации специалистов и научно-педагогических работников по профилю Филиала;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса.

1.8 Основными задачами Филиала являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального и высшего образования, а также дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием;
- переподготовка и повышение квалификации специалистов, руководящих и научно-педагогических работников по профилю Филиала;
- развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду в условиях современной цивилизации и демократии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.9 Предметом деятельности Филиала являются:

- реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, высшего образования и программ дополнительного образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов;
- обеспечение взаимосвязи научных исследований и учебного процесса.

1.10 Иными видами деятельности Филиала являются:

- организация и (или) проведение ярмарки вакансий, выставок, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- осуществление рекламной, редакционной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланковой продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, научных, информационно-аналитических и других материалов;
- экспертная деятельность;
- оказание услуг в области перевода;
- предоставление в аренду недвижимого имущества;
- создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
- выполнение патентных исследований;
- разработка, внедрение и продажа программных продуктов.

Право Филиала осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

1.11 Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе приносящую доход деятельность, виды которой определены Уставом МТУСИ и настоящим Положением. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала.

1.12 Филиал открывает в территориальных органах Федерального казначейства лицевые счета по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

1.13 Воспитательные задачи в Филиале реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и работников Филиала. В Филиале создаются органы студенческого самоуправления, кружки, клубы по интересам, студии, коллективы и самодельные объединения обучающихся и работников Филиала.

1.14 Филиал выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.15 В Филиале могут функционировать профсоюзные и общественные организации, деятельность которых регулируется положениями о них в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16 Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Филиале не допускается.

1.17 Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на хранение в МТУСИ.

1.18 Филиал создаётся, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал имеет гербовую печать и другие печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.19 Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, назначаемый приказом ректора МТУСИ.

1.20 Положение о Филиале, а также вносимые в него изменения одобряются общим собранием работников Филиала и утверждаются Учёным советом МТУСИ.

В Филиале всем работникам, обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, созданы условия для ознакомления с Положением, предложениями о внесении изменений в Положение и для свободного обсуждения этих предложений.

## **2.УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

2.1 Филиал самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом МТУСИ и настоящим Положением.

2.2 Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом МТУСИ и настоящим Положением о ВВФ МТУСИ на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

2.3 Принцип коллегиальности в Филиале реализуется непосредственным участием работников и обучающихся в работе формируемых в Филиале коллегиальных органов управления, к которым относятся общее собрание, Учёный совет ВВФ МТУСИ.

2.4 Высшим органом управления Филиала является общее собрание работников коллектива (далее Общее собрание).

Общее собрание созывается по мере необходимости по решению директора филиала, Ученого совета ВВФ МТУСИ или по требованию более 50% работников и обучающихся для рассмотрения вопросов, отнесенных к его компетенции.

2.5 Общее собрание открывает директор Филиала. Для ведения собрания простым большинством голосов избирается председатель, секретарь, счетная комиссия и при необходимости иные рабочие органы, утверждается регламент работы общего собрания. Собрание считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее 2/3 от списочного состава работников без учета совместителей.

2.6 Общее собрания коллектива Филиала:

- заслушивает отчет директора филиала о выполнении коллективного договора;
- принимает коллективный договор;
- рассматривает перспективные планы развития Филиала;
- выдвигает кандидатов на должность ректора МТУСИ;
- выдвигает делегатов на конференцию МТУСИ;
- избирает членов Ученого совета ВВФ МТУСИ;
- рассматривает проект Положения о Филиале и вносимые в него изменения;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка;
- утверждает другие локальные акты, требующие решения общего собрания;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- решает вопросы образовательной деятельности, дисциплины, организации охраны труда, техники безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических требований и улучшения условий труда работников Филиала;
- рассматривает иные вопросы деятельности Филиала, вынесенные на обсуждение директором филиала и Ученым советом ВВФ МТУСИ.

2.7 Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании при наличии кворума.

2.8 Общее руководство Филиалом осуществляет выборный представительный орган - Учёный совет ВВФ МТУСИ, срок полномочий которого составляет пять лет.

2.9 Количество членов Ученого совета ВВФ МТУСИ определяется Общим собранием.

2.10 В состав Ученого совета ВВФ МТУСИ входят по должности: директор Филиала, который является его председателем, первый проректор МТУСИ, заместители директора. Остальные члены Ученого совета избираются на Общем собрании голосованием, форма которого определяется большинством голосов присутствующих, при наличии кворума.

2.11 Количество представителей, предлагаемых от каждого структурного подразделения в Ученый совет ВВФ МТУСИ, определяется пропорционально численному составу этих структурных подразделений без учета совместителей и с учетом коэффициентов представительства по категориям работников и обучающихся, указанным в п. 2.2 Положения об Ученом совете ВВФ МТУСИ.

2.12 Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Учёный совет ВВФ МТУСИ, если за них проголосовало более 50 % голосов, присутствующих на общем собрании при кворуме не менее 2/3 от списочного состава.

Если кандидатуры, представленные структурным подразделением, не набрали требуемого числа голосов, то такое структурное подразделение имеет право предложить других кандидатов в Ученый совет ВВФ МТУСИ.

Дополнительные выборы в Ученый совет ВВФ МТУСИ проводятся на Общем собрании Филиала по мере выбывания членов Ученого совета по предложению соответствующих структурных подразделений на период до окончания полномочий Ученого совета ВВФ МТУСИ.

Состав Ученого совета ВВФ МТУСИ объявляется приказом директора Филиала.

2.13 Заседания Ученого совета ВВФ МТУСИ проводятся в соответствии с утвержденным на один семестр планом работы, но не реже одного раза в месяц (за исключением летнего отпускного периода).

Заседание Ученого совета ВВФ МТУСИ является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от утвержденного состава Ученого совета ВВФ МТУСИ.

2.14 Заместитель председателя Ученого совета и секретарь Ученого совета ВВФ МТУСИ избираются из состава вновь избранного Ученого совета на первом заседании. Право выдвижения кандидатуры заместителя председателя Ученого совета и секретаря Ученого совета ВВФ МТУСИ предоставляется директору Филиала.

2.15 Полномочия члена Ученого совета ВВФ МТУСИ прекращаются досрочно в следующих случаях:

- при подаче письменного заявления на имя председателя Ученого совета о сложении полномочий члена Ученого совета ВВФ МТУСИ;
- при увольнении (завершении обучения) из Филиала;
- если за отзыв члена Ученого совета проголосовало более 50% состава структурного подразделения, которое выдвинуло его в Ученый совет ВВФ МТУСИ.

Внесение изменений в состав Ученого совета ВВФ МТУСИ объявляется приказом директора Филиала.

Досрочные перевыборы Ученого совета ВВФ МТУСИ проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.16 Ученый совет ВВФ МТУСИ:

- принимает решение о созыве и дате проведении Общего собрания;
- осуществляет подготовку документации для проведения Общего собрания;
- рассматривает проект Положения о ВВФ МТУСИ, а также вносимые в него изменения;
- решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, в том числе утверждает учебные планы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;
- заслушивает ежегодные отчеты директора Филиала;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Филиала;
- рассматривает планы финансово-экономического и социального развития Филиала и отчет о его выполнении;
- утверждает локальные акты Филиала по основным вопросам деятельности Филиала, а также учебного, научного и воспитательного процессов;
- ходатайствует перед Ученым советом МТУСИ о представлении работников Филиала к присвоению ученых званий доцента и профессора;
- проводит избрание по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- проводит выборы на замещение должностей заведующих кафедрами;
- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации научно-исследовательских и учебных структурных подразделений;
- определяет направления научных исследований;
- ходатайствует перед Ученым советом МТУСИ о присвоении работникам Филиала почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам, присвоении почетных званий МТУСИ;

- рассматривает перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности Филиала;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.17 Директор филиала назначается на должность приказом ректора МТУСИ из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором МТУСИ.

2.18 Запрещается занятие должности директора Филиала лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Должностные обязанности директора Филиала не могут исполняться по совместительству.

2.19 Права и обязанности директора Филиала по управлению Филиалом определяются его должностной инструкцией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.20 Директор филиала на основании доверенности, выданной ректором МТУСИ, и в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает функционирование Филиала;
- представляет Филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности Филиала в Университет.

2.21 Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала.

### **3. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА**

3.1 Филиал самостоятельно формирует свою структуру, которая утверждается ректором МТУСИ.

Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, факультеты, кафедры, отделения, подготовительные отделения и курсы, центры, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, мастерские, сектора, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, воспитательной работы, полиграфический центр, библиотеку, музей и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения, осуществляющие методическую, финансово-экономическую, информационно-аналитическую и иную деятельность, предусмотренную Положением и законодательством РФ.

Правовой статус и функции структурных подразделений Филиала определяются соответствующим Положением, рассматриваются на Ученом совете ВВФ и утверждаются директором Филиала.

### **4. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

4.1 Порядок приема абитуриентов в Филиал устанавливается МТУСИ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МТУСИ, Правилами приёма в МТУСИ и настоящим Положением.

Председателем приёмной комиссии ВВФ МТУСИ является директор Филиала.

Филиал объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.



Филиал обязан ознакомить абитуриента с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации.

На официальном сайте ВВФ МТУСИ для ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с нормативными документами Филиала размещаются:

- положение о ВВФ МТУСИ;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации Филиала (с приложениями);
- перечень и описание реализуемых основных образовательных программ;
- правила приёма в ВВФ МТУСИ.

Приём в Филиал проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Образовательный процесс в Филиале ведётся на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

4.2 Филиал реализует образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, высшего образования и дополнительного образования в соответствии с лицензией.

4.3 Филиал вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.4 Филиал вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

4.5 Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование допускается ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам в соответствии с локальным актом ВВФ МТУСИ.

4.6 Срок получения образования по образовательным программам по очной и заочной формам обучения в Филиале устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

4.7 Зачисление в Филиал в состав студентов 1 курса для обучения в Филиале осуществляется приказом ректора МТУСИ.

4.8 Организация образовательного процесса в Филиале по образовательным программам регламентируется нормативными документами Минобрнауки и федеральными государственными образовательными стандартами.

4.9 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Филиала.

4.10 Учебный год в Филиале для обучающихся очной формы обучения, как правило, начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данному направлению подготовки; для обучающихся заочной формы обучения - по графикам проведения лабораторно-экзаменационных сессий.

Учёный совет ВВФ МТУСИ вправе переносить сроки начала занятий в учебном году, но не более чем на два месяца.

4.11 Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией, в форме, предусмотренной учебным планом.

4.12 Для студентов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель.

Учебная и производственная практика, предусмотренная ФГОС среднего профессионального и высшего образования, осуществляются на основе договоров между Филиалом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места студентам для прохождения практики.

4.13 Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачётов, проводимых после выполнения обучающимися всех видов заданий, предусмотренных учебным планом текущего семестра.

4.14 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Обучающиеся по основным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Филиала.

4.15 Лицам, не завершившим освоение образовательной программы высшего образования, выдаются справки об обучении по образцу, установленному МТУСИ.

4.16 Перевод обучающихся, успешно завершивших изучение учебных дисциплин текущего учебного года, на следующий курс производится приказом директора филиала.

4.17 Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускника Филиала является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме.

4.18 Обучающийся может быть отчислен из Филиала:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение, болезнью и иными уважительными причинами;
- в связи с завершением обучения;
- как не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность;
- как не прошедший государственную итоговую аттестацию;
- как не вышедший из академического отпуска без уважительной причины по его окончании в течение одного календарного месяца;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, локальными и нормативными актами Филиала;
- при установлении приговором суда, вступившим в законную силу, наказания исключающего возможность продолжения учебы;
- за нарушение условий договора, если студент обучался на договорной основе.

4.19 При отчислении обучающегося на договорной основе за невыполнение учебного плана, нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом МТУСИ, настоящим Положением и локальными нормативными актами Филиала, или по собственному желанию перечисленные за обучение средства за текущий семестр не возвращаются.

4.20 Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска.

4.21 Обучающийся имеет право на восстановление в число студентов Филиала в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления.

4.22 Восстановление в число студентов Филиала производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого он был ранее отчислен, за исключением 1 семестра.

4.23 Перевод студентов с одной формы обучения на другую или с одного профиля на другой в Филиале производится в порядке и на условиях, предусмотренных локальным актом при наличии вакантных мест.

4.24 Филиал может оказывать дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, программам подготовки к поступлению в Филиал и другие услуги) по договорам с учреждениями, организациями и физическими лицами.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЛИАЛА**

5.1 Права и обязанности обучающихся Филиала определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МТУСИ, настоящим Положением, а также Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными нормативными актами.

5.2 Обучающиеся Филиала имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в Филиале, а также преподаваемых в других образовательных организациях дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных образовательных программ в установленном Филиалом порядке;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном локальным нормативным актом Филиала;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Филиала;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении Филиалом в порядке, установленном настоящим Положением;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Филиала;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Филиалом, под руководством научно-педагогических работников Филиала;
- опубликование своих работ в изданиях МТУСИ и ВВФ МТУСИ на бесплатной основе;
- иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами.

5.3 За успехи в учёбе, спортивные достижения, активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.4 Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обучающиеся по очной форме обучения за счёт средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся в Филиале;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

Филиал в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и средств от приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

5.5 Обучающиеся Филиала обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе обязательно посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав МТУСИ, Положение о ВВФ МТУСИ, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения), принятые в ВВФ МТУСИ требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ВВФ МТУСИ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- обучающиеся также несут другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА

6.1. К работникам Филиала относятся следующие категории персонала: научно-педагогический (педагогические и научные работники), учебно-вспомогательный, инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, обслуживающий. Педагогические работники относятся профессорско-преподавательскому составу Филиала.

6.2. Права и обязанности работников Филиала определяются трудовым законодательством, уставом МТУСИ, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка Филиала, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

6.3. Ответственность за создание необходимых условий труда и отдыха работников Филиала несут соответствующие должностные лица Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МТУСИ и настоящим Положением о ВВФ МТУСИ.

6.4. Работники Филиала имеют право:

- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами Филиала, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Филиале;
- на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;
- избирать и быть избранными в органы управления Филиалом;
- на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами МТУСИ, а также трудовыми договорами.

6.5. Работники Филиала обязаны:

- соблюдать Устав МТУСИ, настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка;
- добросовестно выполнять должностные обязанности, установленные трудовым договором и должностной инструкцией.

6.6. Научно-педагогические работники Филиала пользуются следующими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании РФ;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами Филиала, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Филиале;
- право на участие в управлении Филиалом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Положением о Филиале;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.7 Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск в количестве 56 календарных дней;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.8 Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических и других категорий работников Филиала определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами ВВФ МТУСИ, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учётом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.9 Педагогические работники Филиала обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- систематически повышать свою квалификацию, в соответствии с профессиональными стандартами;

- проводить научные исследования и на их основе обеспечивать высокий уровень учебного процесса, активно вовлекать в них обучающихся;
- развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу, предприимчивость, трудолюбие, патриотизм, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- уважать личные достоинства обучающихся;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных курсов, дисциплины (модуля) в соответствии с утверждённой рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- применять современные педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать индивидуальные особенности обучающихся, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Филиала;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящее Положение, положение о структурном подразделении Филиала, Правила внутреннего трудового распорядка.

6.10 Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами РФ.

6.11 Работники Филиала принимаются на работу приказом директора Филиала в соответствии с заключённым трудовым договором.

Трудовой договор оформляется согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

6.13 Все работники Филиала несут ответственность за:

- нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;
- ущерб, причинённый Филиалу.

6.14 За нарушения трудовой дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка к работникам Филиала могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения. В случае применения мер дисциплинарного воздействия администрацией должен быть соблюден порядок их наложения, установленный законодательством Российской Федерации.

## **7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

7.1 Основными задачами Филиала в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

Научно-исследовательская работа в Филиале проводится на кафедрах.

7.2 Научная деятельность Филиала строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ Филиала и МТУСИ;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований, а также научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в Российской Федерации;
- формирование и выполнение совместно с другими высшими учебными заведениями и другими научными организациями программ по направлениям, обеспечивающим социально-экономическое развитие региона;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

7.3 Филиал осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований.

7.4 В области научной деятельности Филиал:

- разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научно-технической деятельности, финансируемой из средств федерального бюджета, а также из средств получаемых Филиалом от приносящей доход деятельности;
- обеспечивает необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- совместно с МТУСИ принимает участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности; - принимает участие в конкурсах на проведение различных НИОКР,
- выполняет заказы на научные исследования, разработки и услуги для юридических и физических лиц;
- издаёт научную, учебную, методическую и справочную литературу, в том числе содержащую результаты научно-технической деятельности Филиала;
- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационную и материально-техническую базу.

7.5 Права Филиала на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6 Финансовое обеспечение научной деятельности Филиала осуществляется за счёт средств федерального бюджета, внебюджетных источников, грантов и иных разрешённых законодательством Российской Федерации источников.

## **8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

8.1 Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу МТУСИ и настоящему положению.

8.2 Филиал вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3 Филиал вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Филиал согласовывает с МТУСИ и Учредителем совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеет заинтересованность.

8.4 Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования субсидий; средств полученных от приносящей доход деятельности плановой финансово-хозяйственной деятельности Филиала, утверждаемой МТУСИ, включая определение средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование работников.



8.5 Финансовое обеспечение образовательной деятельности в рамках государственных заданий (контрольных цифр) осуществляется из средств федерального бюджета (субсидий).

8.6 Филиал помимо основной деятельности вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Положением и не противоречащую законодательству Российской Федерации

8.7 Филиал вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг юридическими и физическими лицами.

8.8 Филиал может осуществлять приносящую доход деятельность по договорам с физическими и юридическими лицами на возмездной основе.

8.9 Цены (тарифы) на услуги ВВФ МТУСИ устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и рассматриваются Учёным советом ВВФ МТУСИ.

8.11. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации.

8.12 Филиал самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением и не противоречащей законодательству Российской Федерации.

8.13 Филиал имеет право оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги организациям и гражданам, включающих полный или частичный спектр направлений специализации структурных подразделений Филиала, его сотрудников, а также лиц, привлекаемых для этих целей. Тарифы на выполнение информационных, консультационных и экспертных услуг разрабатываются Филиалом и утверждаются Учёным советом ВВФ МТУСИ.

8.14 Филиал имеет счета в банковских учреждениях для хранения денежных средств и осуществления все видов расчётных, кредитных и кассовых операций, и несет ответственность за соблюдение расчётной дисциплины.

## **9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ФИЛИАЛЕ**

9.1 Филиал в установленном порядке осуществляет оперативный и бюджетный учет, представляет бюджетную отчётность, осуществляет статистический учёт и отчётность, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

9.2 Контроль финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляют МТУСИ и государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3 Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную ответственность за искажение отчётности.

## **10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

10.1 Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и регламентирующие деятельность Филиала, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом МТУСИ и настоящим Положением.

10.2 Филиал принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации своей деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися, правила стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся Университета, порядок материальной поддержки преподавателей и сотрудников филиала.

10.3 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение студенческих советов и представительного органа — профессионального союза обучающихся и работников Филиала.

10.4 Локальные нормативные акты Филиала не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Уставу МГУСИ и настоящему Положению.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

редакции 2018г. Положения о ВВФ МТУСИ

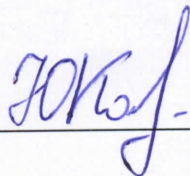
«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной работе МТУСИ \_\_\_\_\_



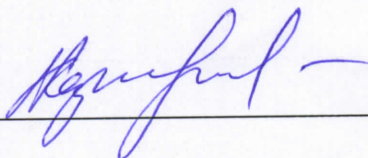
Е.В. Титов

Проректор по экономике  
и финансовому развитию МТУСИ \_\_\_\_\_



Ю.О. Колотов

Директор департамента организации  
и управления учебным процессом МТУСИ \_\_\_\_\_



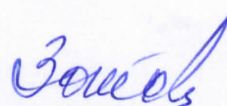
Н.Д. Карпушина

ВРИО начальника юридического отдела МТУСИ \_\_\_\_\_



И.А. Коршунова

Ученый секретарь Ученого совета МТУСИ \_\_\_\_\_



Т.В. Зотова

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата вступления в действие
	ИЗМЕНЕН НЫХ	НОВЫХ					
1	8	8	решение Ученого совета от 25.04.2019, протокол №9	<i>Золот</i>	Т.В. Золотова	26.04.19	26.04.2019